

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Bloem Breda (KDV)

Cornelis Florisstraat 25

4827 CN Breda

Registratienummer 568588915

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Breda
Datum inspectie:	21-04-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-06-2025
LD ID	516057

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid.....	7
Ouderrecht.....	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat	10
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid.....	13
Ouderrecht.....	14
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Bloem Breda maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Kinderopvang Bloem Breda B.V. Het kinderdagverblijf is gevestigd in Brede school het Noorderlicht te Breda. Er wordt opvang geboden aan maximaal 32 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar verdeeld over 2 basiscategorieën. Het kinderdagverblijf is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang per 06-02-2014.

Het kindercentrum maakt gebruik van de volgende ruimtes:

- Groepsruimte verticale groep heeft een bruto speeloppervlakte van 61m².
- Groepsruimte verticale groep heeft een bruto speeloppervlakte van 61m²
- Groepsruimte peuterspeelzaalgroep heeft een bruto speeloppervlak van 56m² (niet structureel in gebruik)

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

14-04-2022: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

08-06-2023: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

09-08-2024: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet, na herstelaanbod op hoofdstuk veiligheid en gezondheid onderdeel veiligheids- en gezondheidsbeleid, meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en Meld-, overleg-, en aangifteplicht, aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan aanwezig met daarin opgenomen het locatie-gebonden beleid. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

In dit rapport is de pedagogische observatie van de praktijk niet gedetailleerd uitgeschreven omdat het geen onderdeel uitmaakt van de onderzochte inspectie domeinen.

De toezichthouder beoordeelt wel tijdens het bezoek op locatie of bij de opvang de vier basisdoelen worden gewaarborgd. De basisdoelen zijn: het waarborgen van emotionele veiligheid, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en het overdragen van waarden en normen.

Er is geconstateerd dat de vier basisdoelen worden gewaarborgd.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskrachten
- Pedagogisch beleid van Kinderopvang Bloem Breda B.V. (versie: maart 2025)
- Observaties

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het onderzoek van de toezichthouder is op basis van een steekproef beoordeeld of de registratie en koppeling van de verklaringen omtrent het gedrag in het personenregister kinderopvang zijn gerealiseerd. De aanwezige beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker zijn geregistreerd en gekoppeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten steekproefsgewijs ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De aanwezige beroepskrachten voldoen aan de taaleisen uit de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK).

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao sociaal werk.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Tijdens het onderzoek blijkt uit een overzicht van de ingezette beroepskrachten en de presentielijsten van de kinderen dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen op de groepen voldoet.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in twee stamgroepen. De omvang en samenstelling van de stamgroepen voldoen aan de wettelijke eisen.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskrachten
- Personenregister kinderopvang
- Diploma's/ kwalificaties beroepskrachten
- Bewijsstukken taaleis IKK
- Presentielijst week 16 (14-04-2025 t/m 18-04-2025)
- Personeelsrooster week 16 (14-04-2025 t/m 18-04-2025)
- Pedagogisch beleid van Kinderopvang Bloem Breda B.V. (versie: maart 2025)
- Praktijkovereenkomst stagiaire BBL'er

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een continu proces van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Het omvat een plan van aanpak, de handelwijze indien risico's zich voordoen, beleid met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, beleid omtrent het vierogen-principe en de achterwachtregeling.

Tijdens het onderzoek is gebleken dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het vastgestelde veiligheids- en gezondheidsbeleid en uitleg kunnen geven over de uitvoering van het beleid in de praktijk.

De houder draagt er zorg voor dat er op het kinderdagverblijf conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert bij haar werknemers de kennis over de meld-, overleg- en aangifteplicht bij (een vermoeden van) een zedenmisdrif jegens een kind of kindermishandeling.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker/coach
- Gesprek beroepskrachten
- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid Kinderopvang Bloem Breda (versie: september 2024)
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang (aangepaste versie BOinK, versie: mei 2024)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. De informatie is actueel.

De houder plaatst de inspectierapporten middels een directe link op zijn eigen website.

De houder heeft de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht gebracht van de ouders.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Oudercommissie

De houder heeft geen oudercommissie ingesteld. Tot het instellen van een oudercommissie is de houder niet verplicht aangezien de uitzonderingsregel van artikel 1.58, lid 2, van de Wet kinderopvang van toepassing is.

De toezichthouder heeft namelijk vastgesteld dat:

1. de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen;
2. bij dit kindercentrum niet meer dan vijftig kinderen worden opgevangen.

Tevens heeft de houder de ouders aantoonbaar voldoende betrokken bij de onderwerpen, bedoeld in artikel 1.60, lid 1, van de Wet kinderopvang en hen de gelegenheid geboden om deel te nemen aan de oudercommissie waarmee is voldaan aan artikel 1.58, lid 3, van de Wet kinderopvang.

Op dit moment is er één ouder lid van de oudercommissie. Tot april was er nog één lid actief voor de oudercommissie. Hier heeft de toezichthouder bewijs van toegestuurd gekregen van de houder. Iedere oudercommissie moet uit minimaal twee leden bestaan. Met enkel één lid kan je niet spreken van een 'commissie'.

Ouders worden voor de oudercommissie gevraagd tijdens intakegesprekken door de beroepskrachten. Op de locatie hangt een wervingsposter waarin nadrukkelijk gevraagd wordt of ouders willen aansluiten bij de oudercommissie. Iedere maand wordt er een nieuwsbrief verstuurd naar ouders en daarin wordt iedere maand een oproep gedaan dat er leden gezocht worden voor de oudercommissie. Er is dit jaar ook een ouderavond geweest waarin uitleg is gegeven wat de oudercommissie inhoudt en of er ouders willen aansluiten.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd en voldoet aan de wettelijke eisen.

De houder brengt de klachtenregeling ten behoeve van de ouders en wijzigingen daarvan op passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig.

De houder verklaart dat er in 2024 geen schriftelijke klachten zijn ingediend bij de houder en toont een certificaat geschillenvrij 2024 van de Geschillencommissie.

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Telefonisch contact houder (d.d. 19-05-2025)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker/coach
- Gesprek beroepskrachten
- Interne klachtenregeling kinderopvang Bloem Breda (versie: augustus 2024)
- Notulen oudercommissie 24-03-2025
- Dia's uit PowerPoint van de ouderavond 2025
- Nieuwsbrieven werving leden oudercommissie
- Printscreen contact over opzegging lid oudercommissie (d.d.05-03-2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Op een stamgroep waar een of meerdere beroepskrachten in opleiding worden ingezet, wordt ten minste een beroepskracht per dag ingezet.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Bloem Breda
Website	: http://www.bloembreda.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000021465975
Aantal kindplaatsen	: 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang Bloem Breda B.V.
Adres houder	: Cornelis Florisstraat 25
Postcode en plaats	: 4827 CN Breda
KvK nummer	: 76652467
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD West-Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-6392000
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Dubois

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Breda
Adres	: Postbus 90156
Postcode en plaats	: 4800 RH Breda

Planning

Datum inspectie	: 21-04-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 20-05-2025
Zienswijze houder	: 05-06-2025
Vaststelling inspectierapport	: 06-06-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-06-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-06-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 27-06-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hartelijk dank voor de prettige inspectie.

Wij hebben geen aanvullingen op het rapport.

Met vriendelijke groet,
Sujatha