

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Bloem Breda (BSO)  
Cornelis Florisstraat 25  
4827CN Breda  
Registratienummer 150949108

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Breda
Datum inspectie:	07-11-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-11-2019
KZ ID328259	

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE.....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK.....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	4
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	5
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>	<b>7</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	7
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	9
<b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>	<b>10</b>
OPVANGGEGEVENS.....	10
GEGEVENS HOUDER.....	10
<b>GEGEVENS TOEZICHT .....</b>	<b>10</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	10
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	10
PLANNING.....	10
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM .....</b>	<b>11</b>

## Het onderzoek

### Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

### Beschouwing

Buitenschoolse opvang Boom is onderdeel van Kinderopvang Bloem Breda en is samen met het kinderdagverblijf gevestigd in Brede school Noorderlicht te Breda. Op de BSO worden maximaal 20 kinderen opgevangen tussen de 4 en 12 jaar.  
Groepsruimtes in totaal 130 m<sup>2</sup>

#### *Inspectiegeschiedenis:*

2016: tijdens het jaarlijks onderzoek is aan de beoordeelde voorwaarden voldaan.

2017: Tijdens het jaarlijks onderzoek is aan de beoordeelde voorwaarden voldaan.

2018: Tijdens het jaarlijks onderzoek is aan de beoordeelde voorwaarden voldaan.

#### *Bevindingen op hoofdlijnen:*

Tijdens deze inspectie voldoet de houder aan de wettelijke eisen.

### Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

*Binnen domein pedagogisch klimaat is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de wettelijke eisen.*

*Tevens is beoordeeld of in de praktijk sprake is van verantwoorde kinderopvang. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra 4-12 jaar van GGD GHOR Nederland, versie januari 2015.*

### **Pedagogisch beleid**

Kinderopvangorganisatie Bloem beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de beoordeelde eisen.

### **Pedagogische praktijk**

Wanneer de kinderen uit school komen gaan ze aan tafel zitten om te eten en te drinken.

De beroepskrachten kennen de kinderen en sluiten aan op de (individuele) belevingswereld. De kinderen worden op een warme persoonlijke manier benaderd. Er worden gesprekjes gevoerd, waarbij de kinderen de ruimte wordt geboden te vertellen.

Het welbevinden van de kinderen is goed te noemen. De kinderen hebben plezier met elkaar en gedragen zich ondernemend. Ze genieten van de dingen die gebeuren.

De sfeer binnen de BSO is open en prettig. Kinderen krijgen de ruimte zelf activiteiten te kiezen en daar op eigen wijze invulling aan te geven. De beroepskrachten zien waar ondersteuning gewenst is en sluiten hun handelen hier op aan. Kinderen worden uitgenodigd deel te nemen aan elkaars spel, maar behouden vrijheid om daar al dan niet voor te kiezen. De beroepskrachten weten het individueel belang af te zetten tegenover het groepsbelang.

De kinderen zoeken actief contact met de beroepskrachten. De interacties zijn vriendelijk en hartelijk.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Observatie(s) (Praktijktoets)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

*Binnen het domein personeel en groepen is gecontroleerd op:*

*een geldige verklaring omtrent het gedrag, gekoppeld en geregistreerd in het Personenregister kinderopvang (Prk)*

*een passende beroepskwalificatie*

*de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker, beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs.*

*de beroepskracht-kindratio*

*de stabiliteit van de opvang voor kinderen*

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De verklaringen omtrent het gedrag van de houders, beroepskrachten en pedagogisch coach zijn geregistreerd en gekoppeld in het Personenregister kinderopvang (Prk).

De houder voldoet aan de beoordeelde wettelijke eisen.

### **Opleidingseisen**

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de inspectie blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de groep voldoet aan de wettelijke eisen.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in een basisgroep. De omvang en samenstelling voldoet aan de gestelde eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Observatie(s) (Praktijktoets)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## **Veiligheid en gezondheid**

*Binnen het domein veiligheid en gezondheid is beoordeeld of de houder voldoet aan de wettelijke eisen inzake de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling*

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van het kindercentrum heeft voor het personeel een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan inclusief een afwegingskader en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De meldcode kindermishandeling is op locatie aanwezig.

De houder heeft een stappenplan opgesteld waarin het toepassen van het afwegingskader is opgenomen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- EHBO certificaten
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**



Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Bloem Breda  
Website : <http://www.bloembreda.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000021465975  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Bloem Breda  
Adres houder : Cornelis Florisstraat 25  
Postcode en plaats : 4827CN Breda  
KvK nummer : 52134555  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD West-Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 076-5282000  
Onderzoek uitgevoerd door : K Zonneveld

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Breda  
Adres : Postbus 90156  
Postcode en plaats : 4800RH BREDA

### Planning

Datum inspectie : 07-11-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 13-11-2019  
Zienswijze houder : 25-11-2019  
Vaststelling inspectierapport : 27-11-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 27-11-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 27-1-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 18-12-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte mevrouw Zonneveld,

Bij Bloem hebben wij de inspectie ook als prettig ervaren. Het was erg fijn dat we de ruimte kregen om eerst te beginnen met "de middag" en dat er dan kon worden aangegeven wanneer er tijd was om andere zaken te bespreken.

Het observatie verslag was dan ook erg herkenbaar, bij Bloem vinden wij het erg belangrijk om oog te hebben voor elk kind. En op alle momenten met de kinderen in gesprek te blijven, of tegen hen te spreken. Het is fijn om te lezen dat dit word gezien, en dit zo specifiek word genoemd in het observatieverslag. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich op hun gemak voelen en plezier hebben, maar voornamelijk zichzelf kunnen en mogen zijn.

Namens Kinderopvang Bloem,

Hartelijke groet,

Sujatha Hoedeman